

Algemene Voorwaarden

Algemene Voorwaarden voor bedrijven en particulieren van **Praktijk Hebly**

1. Algemeen

In de algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- i. Opdrachtgever: de partij die de opdracht geeft. De opdrachtgever kan een natuurlijke – of rechtspersoon zijn.
- ii. Opdrachtnemer: **Praktijk Hebly**, gevestigd te **Dordrecht. Praktijk Hebly** levert persoonlijke diensten aan bedrijven en particulieren.
- iii. Cliënt: de persoon die feitelijk gebruik maakt van de dienstverlening van de opdrachtnemer.
- iv. Algemene voorwaarden: deze algemene voorwaarden.

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle behandelovereenkomsten tussen opdrachtnemer (de hulpverlener) en opdrachtgever (de cliënt).

2. Afspraken dienen uiterlijk 24 uur voor het tijdstip van de afspraak geannuleerd te worden. Bij niet tijdig annuleren voor de afspraak, is de hulpverlener gerechtigd de gereserveerde tijd naar alle redelijkheid en billijkheid aan de cliënt in rekening te brengen.

3. De door de hulpverlener aan de cliënt gedeclareerde kosten voor de behandeling, dienen door de opdrachtnemer binnen 30 dagen na datum van de factuur te zijn betaald ten name van Jessica Hebly, Praktijk voor Opvoeding en Coaching op rekeningnummer NL81 INGB 0005474115. De cliënt declareert vervolgens zelf het bedrag, bij zijn of haar zorgverzekeraar.

Bij niet betalen binnen 30 na factuurdatum zal de hulpverlener de cliënt een herinnering sturen. Per betalingsherinnering zal de hulpverlener € 20 administratiekosten excl. btw in rekening brengen. Voldoet de cliënt binnen 14 dagen nog niet aan de betalingsherinnering, dan is de hulpverlener gerechtigd incassomaatregelen te treffen, dan wel dit door derden te laten uitvoeren. Alle kosten die verband houden met deze vordering komen voor rekening van de cliënt.

4. De tarieven worden berekend zoals aangegeven op de website, zie voor meer informatie: www.praktijkhebly.nl

5. De tarieven zijn incl. voorbereidingstijd en verslaglegging voor het dossier van de hulpverlener. Mochten er inhoudelijk extra werkzaamheden bijkomen zoals het doorlezen van dossiers of gesprekken met derden (bijv. docenten), extra *inhoudelijke* ondersteuning via de mail/ telefoon, eind of tussenevaluatie verslagen voor de klant dan wordt het normale uurtarief hiervoor berekend en beschreven als consulttijd

6. Praktijk Hebly kan nooit verder aansprakelijk gesteld worden dan het bedrag van de declaraties.

7. Praktijk Hebly handelt conform de huidig geldende Privacywetgeving. De opdrachtgever en de cliënt zijn op de hoogte van de apart opgestelde Privacyverklaring die voldoet aan de AVG eisen sinds 25 mei 2018.

8. Praktijk Hebly is aangesloten bij de **Nederlandse Federatie Gezondheidszorg**. Zij behartigen de belangen van Praktijk Hebly in het kader van de WKKGZ. Binnen deze wet is vastgelegd dat hulpverleners een klachtenfunctionaris moeten aanstellen en zijn aangesloten bij een door de overheid erkende geschillencommissie. Meer informatie hierover is te lezen op:

<https://www.de-nfg.nl/niet-tevreden-over-je-hulpverlener.html>

WGBO

Op 1 april 1995 is de wet WGBO in werking getreden. Deze wet versterkt de positie van de cliënt ten opzichte van artsen, paramedici en andere hulpverleners. In de wet WGBO is onder meer geregeld:

- ✓ recht op informatie;
- ✓ toestemmingsvereiste voor een behandeling;
- ✓ de plicht om een cliëntendossier aan te leggen;
- ✓ recht op inzage door de cliënt in dit dossier;
- ✓ geheimhouding van cliëntgegevens.

Wkkgz

Alle hulpverleners, aangesloten bij de Nederlandse Federatie Gezondheidszorg, zijn gehouden aan de Wkkgz. Binnen deze wet is vastgelegd dat hulpverleners een klachtenfunctionaris moeten aanstellen en zijn aangesloten bij een door de overheid erkende geschillencommissie. Meer informatie hierover is te lezen op:

<https://www.de-nfg.nl/niet-tevreden-over-je-hulpverlener.html>

Privacy

De cliënt is geïnformeerd over het vastleggen van zijn of haar persoonsgegevens in de behandelovereenkomst en cliëntendossier en geeft hier wel / geen* toestemming voor. De cliënt geeft wel / geen* toestemming om zijn/ haar persoonsgegevens te gebruiken voor toesturen van nieuwsbrieven / aankondigingen lezingen/workshops van Praktijk Hebly.

** doorhalen wat niet van toepassing is*

*Deze voorwaarden zijn gebaseerd op de algemene richtlijnen van de
Nederlandse Federatie Gezondheidszorg*



Plaats:

Handtekening ouder 1

Handtekening ouder 2

*** Cliënten vanaf 12 jaar zijn verplicht om een handtekening te zetten. Indien cliënt jonger is dan 18 jaar, tevens de handtekening van ouder(s) en /of verzorger(s).*

Handtekening cliënt vanaf 12 jaar



Drs. Jessica Hebly
Praktijk voor Opvoeding en (Kinder)Coaching
Mobiel:.....06-13845667
Mail:.....praktijkhebly@live.nl
Website:.....www.praktijkhebly.nl
ING Bank:..... NL81 INGB 0005474115
BTW-Nummer:.....NL 1017.69.295 B01
KVK-nummer:.....24483872
Aangesloten bij de Nederlandse Federatie Gezondheidszorg.
Vakgroep VPMW (registratienummer: 6907236908)
AGB-code Zorgverlener: 90-044217 JRH Hebly
AGB-code Praktijk: 90- 052936
Licentienummer RBNG/TBNG: 809826R